

# Schritt für Schritt zur Seminar- und Praktikumsgruppe

## *Eine Kurzanleitung des Anmeldesystems für Studierende des 1. Studienjahrs*

### 1. Der Weg zum Anmeldesystem

Das Anmeldesystem finden sie über die Startseite des MaReCuM unter der Internetadresse **[www.marecum.de](http://www.marecum.de)**.

Dort finden sie auf der linken Seite in der Navigationsleiste den Link [▶ Anmeldungen](#), welcher sie direkt zum Anmeldesystem von MaReCuM weiterleitet.


### 2. Die Anmeldung zur Anmeldung

Bevor sie das Anmeldesystem nutzen können, müssen sie sich mit ihrer UNI-ID anmelden. Die UNI-ID finden sie auf ihrem Studierendenausweis der Universität. Das Passwort haben sie selbst festgelegt (Mit diesen Anmeldedaten melden sie sich beispielsweise auch beim LSF-System an).

Das Diagramm zeigt ein Login-Feld mit zwei Eingabefeldern für 'Login' und 'Passwort'. Rechts daneben sind zwei Textfelder 'Ihre Uni-ID' und 'Ihr Passwort' dargestellt, die durch rote Pfeile mit den entsprechenden Eingabefeldern verbunden sind. Unter dem 'Passwort'-Eingabefeld befindet sich ein 'Anmelden'-Button, der durch einen roten Pfeil mit einem 'Absenden'-Button verbunden ist.

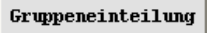
### 3. Die Übersichtsseite

Nach erfolgreicher Anmeldung werden sie zur Übersichtsseite weiter geleitet. Dort sehen sie die momentan aktivierten und auch die noch nicht aktivierten Anmeldungen. Anmelden können sie sich nur, wenn der Anmeldezeitpunkt der gewünschten Anmeldung erreicht ist.

Ein Klick auf  verrät ihnen mehr Informationen zu der Anmeldung. Hier können sie sehen, welche Gruppen es gibt und wie das Anmeldeverfahren ist. Zusätzlich werden hier wichtige Hinweise für die Anmeldung zur Verfügung gestellt.

### 4. Die Gruppeneinteilung

„Gruppeneinschreibung für das 1. Semester“ das ist ihre Anmeldung. Um sich jetzt für eine Seminar- und Praktikumsgruppe anzumelden. Klicken Sie auf den Button

 hinter der entsprechenden Anmeldung.

Sie sehen jetzt die verfügbaren Seminar- und Praktikumsgruppen für diese Anmeldung. Die Zahl hinter den Gruppen zeigt ihnen, wie viele Teilnehmer sich schon in diese Gruppe eingetragen haben. In Klammern steht die maximale Gruppengröße. Die können die einzelnen Gruppen anklicken, um zu sehen wer sich bereits in diese Gruppe eingetragen hat.

### 5. So tragen sie sich ein

Sie müssen sich für die ersten beiden Studienjahre in eine Seminar- und Praktikumsgruppe eintragen. **Wichtig:** Die Praktikumsgruppen sind unter den Seminargruppen aufgeteilt. Sie können nicht jede beliebige Praktikumsgruppe wählen. Die Seminargruppen 1&2 können zwischen den Praktikumsgruppen A,B,C wählen. Die Seminargruppen 3&4 wählen zwischen den Praktikumsgruppen D,E,F und so weiter. Aus diesem Grund müssen sie sich zuerst für eine Seminargruppe entscheiden

Serie 1	
Gruppenbezeichnung	Teilnehmer (max.)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe I</a>	14 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe II</a>	2 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe III</a>	1 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe IV</a>	0 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe V</a>	1 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe VI</a>	0 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe VII</a>	0 (20)
<input type="radio"/> <a href="#">Seminargruppe VIII</a>	1 (20)

Stand: 12:32:51

**1** Wählen sie hier ihre Seminargruppe aus!

**2** Zum nächsten Schritt

Haben sie Ihre Auswahl mit „weiter“ bestätigt, können sie nun aus drei Praktikumsgruppen auswählen. Gehen sie genauso vor, wie bei der Seminargruppe und bestätigen sie die Auswahl mit einem Klick auf .

#### 6. Hab ich alles richtig gemacht?

Sobald sie ihre Auswahl bestätigt haben, gelangen sie zu einer Übersichtsseite, auf welcher sie alle Daten noch einmal prüfen können.

Prüfen sie bitte folgendes:

- Sind sie in der gewünschten Seminar- und Praktikumsgruppe?
- Ist Name, Vorname, Matrikelnr und E-Mail im Formular vollständig und korrekt?

Alles richtig? Dann klicken sie auf  Sie erhalten eine Bestätigung, dass alles geklappt hat und können sich aus dem Anmeldesystem ausloggen.

#### 7. Und wenn etwas nicht funktioniert?

Sollte es Probleme beim Umgang mit dem System geben oder unerwartete Fehler auftreten, nutzen sie bitte das Formular für technische Schwierigkeiten, am Anfang der Seite.

Bei technischen Schwierigkeiten bitte [Formular](#) abschicken.